

w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, jego organizacji i zasad działania.

Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. nr 89, poz. 590 z 2007 roku) w związku z art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 roku poz. 594)

zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu wykonywania zadań przewidzianych w ustawie o zarządzaniu kryzysowym, a w szczególności dotyczących zapobiegania i usuwania skutków klęsk żywiołowych na obszarze gminy powołuję Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, zwany dalej „gminnym zespołem”.

§ 2

W skład gminnego zespołu wchodzi:

1. Szef gminnego zespołu:

- Wójt Gminy Chełm Śląski,

2. Zastępca gminnego zespołu -

- Z-ca Wójta Gminy Chełm Śląski

3. Grupa robocza o charakterze stałym:

- Grupa planowania i monitorowania,

4. Grupy robocze o charakterze czasowym, tworzone w razie wystąpienia realnego zagrożenia i stanu klęski żywiołowej:

- Grupa Operacji i Organizacji Działań,
- Grupa Zabezpieczenia Logistycznego,
- Grupa Opieki Zdrowotnej i Pomocy Socjalno-Bytowej.

§ 3

1. W skład Grupy Planowania i Monitorowania wchodzi:

- 1) Kierownik: - pracownik ds. Zarządzania Kryzysowego, Obrony Cywilnej i Spraw Obronnych,
2) Członek - pracownik Referatu Gospodarki Gminnej zajmujący się inwestycjami,

2. W skład Grupy Operacji i Organizacji Działań wchodzi:

- 1) Kierownik: - Pracownik Referatu Gospodarki Gminnej zajmujący się infrastruktura drogową
2) Członkowie: - Naczelnik Ochotniczej Straży Pożarnej,
- Dzielnicowy Policji,
- Prezes Gminnej Spółki Komunalnej.

3. W skład Grupy Zabezpieczenia Logistycznego wchodzi:

- 1) Kierownik: - Skarbnik Gminy,
- 2) Członkowie: - pracownik Referatu Spraw Społecznych i Organizacyjnych ,
- pracownik Referatu Gospodarki Gminnej zajmujący się sprawami gospodarki komunalnej.

4. W skład Grupy Opieki Zdrowotnej i Pomocy Socjalno-Bytowej wchodzi:

- 1) Kierownik: - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- 2) Członkowie: - Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej,
- Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Chełmie Śląskim ,
- Dyrektor Zespołu Szkół w Chełmie Śląskim ,
- Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Chełmie Śląskim.

5. Wykaz imienny osób funkcyjnych gminnego zespołu określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

6. Wójt Gminy Chełm Śląski w zależności od potrzeb do składu wyżej wymienionych grup może powołać specjalistów, ekspertów, osoby zaufania społecznego.

§4

Siedzibą Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego jest budynek Urzędu Gminy w Chełmie Śląskim ul. Konarskiego 2 .

§5

Obsługę kancelaryjno-biurową zespołu zapewnia Referat Spraw Społecznych i Organizacyjnych Urzędu Gminy Chełm Śląski .

§6

Zasady funkcjonowania i działania gminnego zespołu określa Regulamin Prac Gminnego Zespołu Reagowania Kryzysowego, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§7

Nadzór nad wprowadzeniem w życie Zarządzenia powierzam pracownikowi ds. zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i spraw obronnych.

§8

Traci moc Zarządzenie nr IV/8/03 Wójta Gminy Chełm Śląski w sprawie powołania Gminnego Zespołu Reagowania z dnia 30 lipca 2003 roku

§9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Chełm Śląski
mgr inż.  Stanisław Jagoda

REGULAMIN

Wykaz imienny osób funkcyjnych Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

1 Szef Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego:

Wójt Gminy Chełm Śląski – Stanisław Jagoda

2. Zastępca Szefa Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego:

Z-ca Wójta Gminy Chełm Śląski – Leszek Maciejowski

3. Grupa Planowania i Monitorowania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego:

Kierownik: Pracownik ds. Zarządzania Kryzysowego, Obrony Cywilnej i Spraw Obronnych – Henryk Misterek

Członek: pracownik Referatu Gospodarki Gminnej – Maciej Mrózek

4. Grupa Operacji i Organizacji Działań Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego:

Kierownik: pracownik Referatu Gospodarki Gminnej – Gerard Urbańczyk

Członek: Naczelnik Ochotniczej Straży Pożarnej – Łukasz Kolny

Członek: Dzielnicowy Policji – Marek Gieroń

Członek: Prezes Gminnej Spółki Komunalnej – Piotr Szpitalny

5. Grupa Zabezpieczenia Logistycznego Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego:

Kierownik: Skarbnik Gminy Chełm Śląski – Alicja Grzyb

Członek: pracownik Referatu Spraw Społecznych i Organizacyjnych Barbara Kołodziej

Członek: pracownik Referatu Gospodarki Gminnej – Henryk Misterek.

6. Grupa Opieki Zdrowotnej i Pomocy Socjalno-Bytowej Zespołu Zarządzania Kryzysowego:

Kierownik: Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – Maria Urbanek

Członek: Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Grażyna Wienzek Tatara

Członek: Dyrektor Szkoły Podstawowej nr1 w Chełmie Śląskim – Anna Pyrczek

Członek: Dyrektor Zespołu Szkół w Chełmie Śląskim – Grażyna Buras - Chrostek

Członek: Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Chełmie Śląskim – Regina Pioskownik

WÓJT GMINY
Chełm Śląski

mgr inż. Stanisław Jagoda

REGULAMIN

Prac Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

I. Do zadań Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego należy w szczególności:

1. organizowanie działań związanych z monitorowaniem, planowaniem, reagowaniem i usuwaniem skutków zagrożeń i klęsk żywiołowych na terenie gminy.
2. organizowanie szeroko rozumianej pomocy (w tym humanitarnej) dla poszkodowanych mieszkańców gminy,
3. prowadzenie prac mających na celu odbudowę, naprawę zniszczeń spowodowanych katastrofami i klęskami żywiołowymi,
4. ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń,
5. przygotowywanie propozycji i przedstawianie Wójtowi wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w Planie Zarządzania Kryzysowego Gminy Chełm Śląski ,
6. przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami,

II. Zadania dla grup roboczych Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego:

1. Grupa Planowania i Monitorowania realizuje następujące zadania:
 - 1) dokonuje oceny zagrożenia oraz możliwości jego dalszego rozwoju,
 - 2) planuje możliwości wsparcia prowadzonych działań ratowniczych,
 - 3) koordynuje działania sił i środków uczestniczących w akcji ratowniczej,
 - 4) organizuje współpracę z instytucjami i jednostkami na terenie gminy na rzecz poprawy bezpieczeństwa,
 - 5) zapewnia obsługę informacyjno - prasową,
 - 6) ocenia warunki atmosferyczne i ich wpływ na zagrożenie ludności oraz usuwanie skutków powstałych zagrożeń,
 - 7) ocenia i analizuje występujące na terenie gminy zagrożenia,
 - 8) przedstawia propozycje działań profilaktycznych minimalizujących skutki występujących zagrożeń,
2. Grupa Operacji i Organizacji Działań realizuje następujące zadania:
 - 1) kieruje i koordynuje działania podległych służb podczas prowadzenia działań ratowniczych,
 - 2) zapewnia współdziałanie z sąsiednimi gminami i Powiatowym Zespołem Zarządzania Kryzysowego,
 - 3) zapewnia system łączności z wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację przedsięwzięć reagowania kryzysowego,
 - 4) bezpośrednio współpracuje z podmiotami ratowniczymi ustawowo zobowiązanymi do usuwania

zagrożeń,

- 5) bierze udział w pracach sztabu akcji ratowniczej ,
3. Grupa Zabezpieczenia Logistycznego realizuje następujące zadania:
- 1) zapewnia środki i sprzęt kwatermistrzowski, higieny osobistej, wodę pitną i wyżywienie dla poszkodowanej ludności oraz służb ratowniczych,
 - 2) organizuje i utrzymuje niezbędną bazę materiałów i sprzętu do skutecznego prowadzenie działań ratowniczych,
 - 3) planuje niezbędne potrzeby materiałowo – techniczne do prowadzenia skutecznych działań ratowniczych,
 - 4) współpracuje ze sztabem akcji ratowniczej w zakresie zaspokojenia potrzeb materiałowo – technicznych do prowadzenia działań.
4. Grupa Opieki Zdrowotnej i Pomocy Socjalno-Bytowej realizuje następujące zadania:
- 1) zapewnia zakwaterowanie, warunki higieniczno-sanitarne, pitną wodę oraz wyżywienie dla osób poszkodowanych,
 - 2) przygotowuje w Szkole Podstawowej nr 1 w Chełmie Śląskim przy ul. Górnośląskiej 45 odpowiednią ilość miejsc na przyjęcie ewakuowanych mieszkańców,
 - 3) planuje zaspokojenie podstawowych potrzeb poszkodowanej ludności,
 - 4) prowadzi działania profilaktyczne mające na celu zapobiegnięcie epidemiom i chorobom zakaźnym,
 - 5) w razie konieczności przeprowadza szczepienia dla zagrożonej ludności,
 - 6) przyjmuje i przekazuje poszkodowanym pomoc humanitarną pochodzącą od instytucji i organizacji spoza gminy,
 - 7) określa niezbędne potrzeby poszkodowanej ludności i propozycje ich zaspokojenia

III. Dokumentem, który Zespół Zarządzania Kryzysowego wykorzystuje podczas pracy jest „Plan Zarządzania Kryzysowego Gminy Chełm Śląski ”.

- 1) Członkowie Zespołu Zarządzania Kryzysowego mają prawo wnosić uwagi i propozycje zmian do „Planu Zarządzania Kryzysowego Gminy Chełm Śląski ”.

IV. Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego zwołuje Szef Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego lub w razie jego nieobecności jego zastępca.

1. W razie powstania klęski żywiołowej lub innej sytuacji kryzysowej, albo w przypadku dużego prawdopodobieństwa ich zaistnienia Szef Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego zwołuje posiedzenie Zespołu w pełnym lub ograniczonym składzie osób właściwych ze względu na występujące zagrożenia.
2. W przypadku wystąpienia zagrożeń wymagających natychmiastowego podjęcia akcji ratowniczej, Szef Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego może zwołać posiedzenie w trybie natychmiastowym.
3. Szef Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego może zwołać posiedzenie Zespołu w ustalonym

wcześniejszym terminie w celu omówienia spraw dotyczących bezpieczeństwa na terenie Gminy Chełm Śląski .

4. Członkowie Zespołu mają prawo wystąpić do Szefa Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego z uzasadnionym wnioskiem zwołania posiedzenia Zespołu.
- V. **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego pracuje w sposób ciągły do czasu likwidacji zagrożenia z uwzględnieniem czasu niezbędnego do odpoczynku dla jego członków.**

WÓJT GMINY
Chełm Śląski


mgr inż. Stanisław Jagoda