

**UCHWAŁA NR XXVIII/149/2021
RADY GMINY CHEŁM ŚLĄSKI**

z dnia 25 lutego 2021 r.

w sprawie określenia zasad zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych będących w posiadaniu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chełmie Śląskim, dla którego podmiotem tworzącym jest Gmina Chełm Śląski

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15, art.40 ust.2 pkt 3, art.41 ust.1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U.2020.713 ze zm.) w związku z art.54 ust.2 i 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j.Dz.U.2020.295 ze zm.)

**Rada Gminy Chełm Śląski
uchwała :**

§ 1. Zasady zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych będących w posiadaniu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chełmie Śląskim, dla którego podmiotem tworzącym jest Gmina Chełm Śląski, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chełm Śląski.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XLVI/230/2010 Rady Gminy Chełm Śląski z dnia 28 października 2010 r. w sprawie określenia zasad zakupu lub przyjęcia darowizny aparatury i sprzętu medycznego oraz w sprawie zbycia, wydzierżawiania lub wynajęcia majątku trwałego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chełmie Śląskim.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Chełm Śląski

Henryk Buchta

Załącznik do uchwały Nr XXVIII/149/2021

Rady Gminy Chełm Śląski

z dnia 25 lutego 2021 r.

Zasady zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie, aktywów trwałych będących w posiadaniu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chełmie Śląskim, dla którego podmiotem tworzącym jest Gmina Chełm Śląski

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. Zakładzie – rozumie się przez to Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Chełmie Śląskim.
2. Aktywach trwałych Zakładu – rozumie się przez to aktywa trwałe w rozumieniu przepisów ustawy o rachunkowości.
3. Radzie Społecznej – rozumie się przez to Radę Społeczną Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chełmie Śląskim, dla którego podmiotem tworzącym jest Gmina Chełm Śląski.
4. Radzie Gminy – rozumie się przez to Radę Gminy Chełm Śląski.
5. Wójta – rozumie się przez to Wójta Gminy Chełm Śląski.

§ 2. 1. Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Zakładu może być dokonane wyłącznie zgodnie z zasadami prawidłowej i efektywnej gospodarki oraz winno być każdorazowo poprzedzone szczegółową analizą ekonomiczną.

2. Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Zakładu nie może ograniczyć lub wyłączyć możliwości realizacji jego zadań statutowych oraz w jakikolwiek sposób wpływać negatywnie na standard oraz dostępność realizowanych świadczeń opieki zdrowotnej.

3. Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Zakładu nie może być dokonane na rzecz dyrektora (kierownika) Zakładu, jego zastępcy, głównego księgowego oraz innych osób pełniących funkcje kierownicze w tym Zakładzie oraz ich małżonków.

4. Umowę mającą na celu zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Zakładu sporządza się w formie pisemnej, chyba że ustawa zastrzega dla takiej czynności prawnej inną formę szczególną.

5. Zakład jest zobowiązany prowadzić odrębne rejestry:

- a) zbytych aktywów trwałych,
- b) aktywów trwałych oddanych w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie.

§ 3. 1. Zbywanie:

- a) nieruchomości wymaga każdorazowo zgody Rady Gminy,
- b) innego aktywu trwałego wymaga każdorazowo zgody Wójta.

2. Oddawanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie nieruchomości oraz innego aktywu trwałego wymaga każdorazowo zgody:

- a) Wójta w przypadku zawierania umów na okres do 3 lat,
- b) Rady Gminy w przypadku zawierania umów na okres powyżej 3 lat.

3. Wniosek dyrektora (kierownika) Zakładu o wyrażenie zgody, o której mowa w §3 ust.1 i 2 winien zawierać:

- a) nazwę i przeznaczenie proponowanych do zbywania, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych oraz uzasadnienie celowości takiego działania,
- b) wskazanie wartości proponowanych do zbywania, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych, a w przypadku nieruchomości wskazanie również ich powierzchni,

c) wskazanie okresu, na jaki planowane jest oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych.

4. W przypadku zbycia aktywów trwałych do wniosku, o którym mowa w §3 ust.3 dołącza się opinię Rady Społecznej w formie uchwały.

§ 4. 1. Zbywanie nieruchomości i innych aktywów trwałych następuje w trybie przetargu, z zastrzeżeniem ust.2.

2. W uzasadnionych przypadkach zbywanie aktywów trwałych, z wyłączeniem nieruchomości, może nastąpić w trybie bezprzetargowym i wymaga każdorazowo zgody:

a) Wójta – do wartości umowy brutto w wysokości 10 000,00zł,

b) Rady Gminy – powyżej wartości umowy brutto w wysokości 10 000,00 zł.

3. Oddawanie w dzierżawę, najem, użytkowanie i użyczenie nieruchomości i innych aktywów trwałych następuje w trybie przetargu, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. W uzasadnionych przypadkach oddawanie w dzierżawę, najem, użytkowanie i użyczenie aktywów trwałych, o których mowa w ust.3, następuje w trybie bezprzetargowym i wymaga każdorazowo zgody:

a) Wójta w przypadku zawierania umów na okres do 3 lat,

b) Rady Gminy w przypadku zawierania umów na okres powyżej 3 lat, w tym umów na czas nieokreślony.

5. Oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych w trybie bezprzetargowym powinno być dokonane w sposób i na zasadach zapewniających Zakładowi realizację jego celów statutowych, a ponadto na najbardziej korzystnych dla Zakładu warunkach.

6. Dyrektor Zakładu zobowiązany jest poinformować Wójta pisemnie o podmiocie, z którym Zakład po przeprowadzeniu postępowania przetargowego lub w trybie bezprzetargowym zawarł umowę zbycia, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych.

§ 5. Użyczenie aktywów trwałych przy zachowaniu zasad określonych niniejszą uchwałą może być dokonane jedynie na rzecz podmiotu prowadzącego działalność pożytku publicznego.

§ 6. Dyrektor Zakładu przedkłada corocznie Wójtowi sprawozdanie obejmujące wykaz zawartych umów, w przedmiocie oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych i nieruchomości Zakładu, w terminie do końca lutego roku, następującego po roku, którego sprawozdanie dotyczy.

§ 7. Niniejsze zasady nie naruszają powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących zbywania, dzierżawy, najmu, użytkowania lub użyczenia aktywów trwałych oraz warunków umów zawartych na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie niniejszej uchwały.

§ 8. 1. Umowy najmu, dzierżawy aktywów trwałych SP ZOZ zawarte przed dniem wejścia niniejszej uchwały w życie oraz zgody wyrażone przez Radę Gminy lub Wójta wydane przed dniem wejścia niniejszej uchwały w życie zachowują swoją ważność.

2. Do postępowań w sprawie wyrażenia zgody na zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych SP ZOZ wszczętych i nie zakończonych przed dniem wejścia w życie uchwały, stosuje się zasady określone niniejszą uchwałą.

Wyniki głosowania

Głosowano w sprawie: określenia zasad zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych będących w posiadaniu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chełmie Śląskim, dla którego podmiotem tworzącym jest Gmina Chełm Śląski,

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (15)

Aneta Bromboszcz, Henryk Buchta, Tomasz Buchta, Marian Cisowski, Mariusz Ganobis, Marian Grabowski, Maria Janota, Łukasz Kolny, Bogdan Konowski, Krzysztof Kuczowicz, Barbara Kula, Dariusz Losko, Piotr Misterek, Alojzy Pyrcik, Krzysztof Zagórski

Głosowanie zakończono w dniu: 25 lutego 2021, o godz. 15:22

Wygenerowano w systemie eSesja.pl | 2021-02-25 15:23:13